

**ATASKAITOS UŽ FINANSINIUS METUS,
PASIBAIGUSIUS
2013 m. gruodžio 31 d.**

2014.03.21
(Tvirtinimo žyma)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2013 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

(Litais)

Eil.nr.	STRAIPSNIAI		Ataskaitinio laikotarpio	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio
I.	PAJAMOS		488	2.255
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes		488	2.255
2.	Finansavimo pajamos		-	-
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos			
2.2.	Kitos finansavimo pajamos			
3.	Kitos pajamos			
II.	SĄNAUDOS		378	2.245
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina			
2.	Kitos sąnaudos			
3.	Kompensuotos sąnaudos	(	162.104	)(100.007)
4.	Veiklos sąnaudos		162.482	102.252
4.1.	Pardavimo		378	-
4.2.	Darbuotojų išlaikymo		50.587	39.953
4.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)		-	-
4.4.	Patalpų išlaikymo		-	-
4.5.	Ryšių		-	270
4.6.	Transporto išlaikymo		3.651	4.413
4.7.	Turto vertės sumažėjimo		-	-
4.8.	Kitos veiklos		93.893	41.617
4.9.	Suteiktos labdaros, paramos		13.973	15.999
4.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		110	10
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		110	10

Direktorė

(parašas)

Rūta Jasienė
(vardas ir pavardė)

Finansų direktorė

(parašas)

Žydra Visockienė
(vardas ir pavardė)

2014.03.21
(Tvirtinimo žyma)

BALANSAS

PAGAL 2013 m. gruodžio 31d. DUOMENIS

(Litais)				
Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		-	-
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		-	-
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga			
3.	Kitas nematerial			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		-	-
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrenginiai			
4.	Transporto priemonės			
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai			
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas			
III.	FINANSINIS TURTAS		-	-
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Suteikta paskola		-	-
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		5.202	14.412
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		3.869	5.684
1.	Atsargos	1	3.772	5.644
2.	Išankstiniai apmokėjimai	2	97	40
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		260	-
1.	Pirkėjų įsiskolinimas	3	260	
2.	Kitos gautinos sumos			
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		-	-
1.	Trumpalaikės investicijos			
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	4	1.073	8.727
	TURTAS, IŠ VISO		5.202	14.412

VšĮ „Saugi pradžia“
Įmonės kodas 302578080, Pramonės pr. 23, Kaunas

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		320	210
I.	KAPITALAS	5	200	200
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS		120	10
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas	6	110	10
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas		10	
D.	FINANSAVIMAS	7	-	9.923
1.	Dotacija			
2.	Tiksliniai įnašai		-	-
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			
2.2.	Kiti tiksliniai įnašai			
3.	Nario mokesčiai			
4.	Kitas finansavimas		-	9.923
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	8	4.882	4.279
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		-	-
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		4.882	4.279
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams		232	634
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		4.650	3.633
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		-	12
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		5.202	14.412

Direktorė

(parašas)

Rūta Jasienė
(vardas ir pavardė)

Finansų direktorė

(parašas)

Žydra Visockienė
(vardas ir pavardė)

VšĮ „Saugi pradžia“
VEIKLOS AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2013 M. GRUODŽIO 31 D.

I. Bendroji dalis

1. Įregistravimo data ir kiti pagrindiniai duomenys

VšĮ „Saugi pradžia“ įregistruota 2010m. gruodžio mėn. 27d.

VšĮ „Saugi pradžia“ yra SDG įmonių grupės narė, nuo 2010 m. gruodžio mėn. perėmusi socialinių projektų organizavimą ir vykdymą.

2. Informacija apie įstaigos buveinę

Buveinės adresas: Pramonės pr. 23, Kaunas

3. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, kurie prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 dieną.

4. Įstaigos veikla

Viešoji įstaiga „Saugi pradžia“ yra ne pelno įstaiga.

Socialiai atsakingo verslo ir savanorystės skatinimas, atsakingų jaunųjų visuomenės narių ugdymas – tai viešosios įstaigos „Saugi pradžia“ veiklos principai. Šie principai ypatingai svarbūs mūsų tautai, kuriai brangus kiekvienas jos narys – vaikas, jaunuolis, dirbantis pilietis, darbo vietas kuriantis darbdavys.

5. Įstaigos dalininko kapitalas

Viešoji įstaiga „Saugi pradžia“ yra iš UAB „SDG“ ir UAB „SDG kodas“ lygiomis dalimis lėšų įsteigta viešoji ne pelno įstaiga. Per ataskaitinį finansinį laikotarpį įstaigos dalininko kapitalas nepakito ir 2013 metų pabaigoje dalininko kapitalas (steigėjo įnašas) sudarė 200 Lt.

6. Darbuotojų skaičius

Viešosios įstaigos „Saugi pradžia“ 2013.12.31 darbuotojų skaičius – 3 (trys) darbuotojai, 2012.12.31 dirbo 2 (du) darbuotojai.

II. Apskaitos politika

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

2012 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu (Žin., 2001, Nr.99-3515), LR Vyriausybės 1999 metų birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1999, Nr.50-1622), LR Vyriausybės 2000m. vasario 17d. nutarimu Nr.179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2000, Nr.15-398), LR Finansų ministro 2004 metų gruodžio 30 d. įsakymu Nr.1K-417 „Dėl viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pakeitimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr.2-22).

2. Įstaigos apskaitos politika

Apskaita įstaigoje tvarkoma atliekant dvejybinį įrašą. Apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – litą, o valiutinėms operacijoms – ir litą, ir užsienio valiutą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba, o prireikus – ir lietuvių, ir užsienio kalba.

3. Turto apskaitos politika

Nematerialiajam turtui priskiriamas identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo įstaiga disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos. Nematerialusis turtas pripažįstamas, jeigu jis atitinka visus šiuos nematerialiojo turto pripažinimo požymius:

įstaiga pagrįstai tikisi iš turto ateityje gauti ekonominės naudos;

turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina gali būti patikimai įvertinta ir atskirta nuo kito turto vertės;

įstaiga gali tuo turtu disponuoti, jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse nematerialusis turtas rodomas balansine verte, lygia jo likutinei vertei, kurią sudaro suma, gauta iš nematerialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainos atėmus amortizacijos sumą, sukauptą per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eilės Nr.	Turto grupė	Amortizacijos laikotarpis (metais)
1.	Programinė įranga	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	4

Materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

įstaiga ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;

įstaiga pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;

įstaiga gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;

Turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jo tarnavimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai ir įsigijimo vertė yra ne mažesnė nei 2000 Lt.

įstaigai yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Aiškinamasis raštas
(visos sumos pateiktos litais, jei nenurodyta kitaip)

	Metai	
1	6	Transporto priemonės ne senesnės kaip 5 metai
2	4	Kitas ilgalaikis turtas
3	10	Kitos transporto priemonės
4	3	Kompiuterinė technika

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo skaičiavimo metodas. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o balanse rodomas balansine verte, lygia jo likutinei vertei, kurią sudaro suma, gauta iš ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainos atėmus nusidėvėjimo sumą, sukauptą per visą jo naudingo tarnavimo laiką. Į ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą neįskaitomas pridėtinės vertės mokestis.

Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto ir neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė.

4. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo politika

Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Kas mėnesį į įstaigos buhalterinę apskaitą įtraukiamos pagal sutartinius įsipareigojimus pripažįstamos pajamos, o metų pabaigoje įvertinamos visos pagal nustatytus įkainius suteiktos paslaugos.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėje atskaitomybėje pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus. Sąnaudos kaupiamos pagal veiklos sąnaudų grupes (pvz. darbuotojų darbo apmokėjimo, patalpų išlaikymo ir kitos veiklos sąnaudos).

Veiklos sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Įstaiga grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas.

5. Trumpalaikio turto apskaitos politika

Atsargos – trumpalaikis turtas, kurį įstaiga sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus arba per vieną įstaigos veiklos ciklą. Atsargoms priskiriamos: medžiagos, nepradėtas naudoti inventorius, ir kitos atsargos.

Atsargos apskaitoje įvertinamos bei registruojamos įsigijimo savikaina, sudarant finansinę atskaitomybę balanse jos rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis.

6. Nuosavo kapitalo apskaitos politika

Viešosios įstaigos „Saugi pradžia“ nuosavam kapitalui priskiriama:
dalininkų kapitalas;
kiti rezervai;
veiklos rezultatas.

Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų įnašų vertei. Piniginių įnašų dydį, nepiniginių įnašų vertės nustatymo tvarką nustato teisės aktai, reglamentuojantys įstaigos veiklą, steigimo dokumentai, įstaigos įstatai.

Rezervas - laikinasis pelno panaudojimo apribojimas, skirtas steigėjų nustatytiems tikslams. Rezervai sudaromi įstaigos įstatuose nustatyta tvarka.

Aiškinamasis raštas
(visos sumos pateiktos litais, jei nenurodyta kitaip)

Įstaigos veiklos rezultatas – įstaigos uždirbtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesnių metų veiklos rezultatui.

7. Finansavimo apskaitos politika

Įstaigos finansavimo būdai:

dotacija. Ji įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Įstaiga kaupia informaciją pagal dotacijos davėjus, gauto turto grupes;

tiksliniai įnašai. Jiems priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos ir užsienio fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis;

kiti būdai. Tai yra prekių tiekimas, kai davėjas nustato jų panaudojimo tikslą ar kita parama, kai davėjas nenurodo konkretaus jų panaudojimo tikslo. Davėjui nenurodžius paramos panaudojimo tikslo, įstaiga su šia parama elgiasi savo nuožiūra. Parama, gauta prekėmis rodoma kaip atsargos. Tokia parama pripažįstama panaudota tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gautos atsargos sunaudojamos.

8. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinėje atskaitomybėje įsipareigojimai skirstomi į dvi grupes:

ilgalaikiai įsipareigojimai;

trumpalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos įstaiga turės įvykdyti per ilgesnį nei vieneri metai laikotarpį nuo balanso sudarymo datos. Ilgalaikiai įsipareigojimai apima įstaigos įsipareigojimus tiekėjams, kredito įstaigoms.

Trumpalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos įstaiga turės įvykdyti per vienerius metus nuo balanso sudarymo datos. Trumpalaikiai įsipareigojimai apima įstaigos įsipareigojimus tiekėjams, kredito įstaigoms, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims. Trumpalaikiams įsipareigojimams taip pat priskiriama ilgalaikių įsipareigojimų dalis, kuri turės būti apmokėta (įvykdyta) per vienerius metus. Prie trumpalaikio įsipareigojimo taip pat priskiriamas atostoginių kaupimas darbuotojams, t. y. įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Įsipareigojimo suma nustatoma atlikus uždirbtų ir nepanaudotų atostogų dienų inventorizaciją. Nustačius darbuotojo nepanaudotų atostogų dienų skaičių ir padauginus jį iš darbo dienos atlyginimo, nustatomas įsipareigojimo darbuotojams dydis.

Priklausomai nuo įsipareigojimų rūšies (skolos tiekėjams, kredito įstaigoms, biudžetui, darbuotojams) ir įvykdymo trukmės įsipareigojimai grupuojami atskirose buhalterinėse sąskaitose jų atsiradimo metu arba tuo pat po jų atsiradimo.

9. Mokesčiai

Viešosios įstaigos apskaitoje mokesčiai apskaičiuojami, deklaruojami, mokestinė atskaitomybė sudaroma nepažeidžiant mokesčius reglamentuojančių įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimų. Viešoji įstaiga „Saugi pradžia“ apskaičiuoja ir deklaruoja šiuos mokesčius:

Gyventojų pajamų mokestis apskaičiuojamas ir deklaruojamas vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčių įstatymu.

Valstybinio socialinio draudimo įmokos apskaičiuojamos ir deklaruojamos vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu.

Aiškinamasis raštas
(visos sumos pateiktos litais, jei nenurodyta kitaip)

Įmokos į Garantinį fondą apskaičiuojamos vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos garantinio fondo įstatymu.

Pelno mokestis apskaičiuojamas ir deklaruojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymu.

Mokestis už aplinkos teršimą apskaičiuojamas ir deklaruojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymu.

Nekilnojamojo turto mokestis apskaičiuojamas ir deklaruojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo turto mokesčio įstatymu.

III. Pastabos

1 pastaba. Atsargos

Atsargos 2013.12.31 suma 3.772 Lt. tai pirktos reprezentacinės vertybės, kurios nebuvo išdalintos iki finansinių metų galo – suma 1.494 Lt. ir pirktas įstaigos reikmėms, bet nepradėtas naudoti inventorių (kompiuteris, krepšys ir kt.) suma 2.278 Lt.

2 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai 97 Lt. tai mokesčio į garantinį fondą permoka VMI suma 63 Lt. ir kitų mokesčių permoka suma 34 Lt..

3 pastaba. Pirkėjų įsiskolinimas

Pirkėjų įsiskolinimas 260 Lt. tai nepradėtos apmokėti PVM sąskaitos faktūros, išrašytos už parduotus atvirukus, vykdant projektą „Kalėdinė vaikų svajonė“. Balanso sudarymo dieną debitorinių įsiskolinimų nebuvo.

4 pastaba. Pinigai ir jų ekvivalentai

2013.12.31 pinigų kasoje įstaiga neturėjo. Visos piniginės lėšos suma 1.073 Lt. buvo įstaigos atsiskaitomojoje sąskaitoje banke.

5 pastaba. Nuosavas kapitalas

Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje viešosios įstaigos „Saugi pradžia“ dalininkų kapitalas sudaro 200 Lt.

6 pastaba. Ataskaitinių metų veiklos rezultatas

Per ataskaitinius finansinius metus veiklos rezultatas 110 Lt.

Viešosios įstaigos gautas pelnas, pagal LR VŠĮ 14 str., gali būti naudojamas tik jos įstatuose nustatytiems veiklos tikslams siekti. VŠĮ pelnas negali būti skiriamas dalininkams, viešosios įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

Galiojantis LR PMĮ neišskiria VŠĮ iš kitų juridinių asmenų ir nustato prievolę mokėti pelno mokestį, uždirbus pajamų iš ūkinės-komercinės veiklos. LR Pelnų mokestio įstatymo 5 str. 4 d. nustato, kad nuo 2009 m. pelno nesiekiančių vienetų, kurių mokestinio laikotarpio pajamos iš ūkinės komercinės veiklos neviršija 1 milijono litų, apmokestinamojo pelno dalis, viršijanti 25 tūkstančių litų sumą, apmokestinama pelno mokesčiu. Tačiau, jei uždirbtos pajamos yra skiriamos tenkinančiai viešuosius interesus veiklai finansuoti, tada tokios pajamos nėra apmokestinamos.

Aiškinamasis raštas
(visos sumos pateiktos litais, jei nenurodyta kitaip)

7 pastaba Finansavimas

Per ataskaitinius finansinius metus Balanso dalyje D. „Finansavimas“ įvykę pokyčiai pateikti lentelėje :
(litas)

Pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Dotacijos suma	-	-	-	-
	-	-	-	-
Anoniminė parama	510	250	760	-
Kitas finansavimas (vykdyti projektai Kaišiadorių r. Ir Vilkaviškio r. Savivaldybėse)	-	3.300	3.300	-
Parama mat.vertybėmis	-	10.191	10.191	-
Parama pinigais	1.630	127.215	128.845	- 0
Parama pinigais (2% GPM)	7.782	11.226	19.008	0
Viso	9.922	152.182	162.104	0

8 pastaba. Įsipareigojimai

(litas)

	2013.12.31	2012.12.31
Mokėtinos sumos dukterinėms įmonėms	-	-
Mokėtinos sumos kitoms susijusioms šalims	-	-
Tiekėjams mokėtinos sumos	232	634
Darbo užmokesčio įsipareigojimai	2.698	2.108
Atostogų kaupimai	-	-
Socialinio draudimo įsipareigojimai	1.419	1.109
GPM ir GF įsipareigojimai	533	416
Pelno mokesčio įsipareigojimai	-	-
Atskaitingi asmenys	-	12
Skolos akcininkams (dividendai ir pan.)	-	-
Kitų mokesčių įsipareigojimai	-	-
Kitos mokėtinos sumos	-	-
IŠ VISO:	4.882	4.279

Direktorė

(parašas)

Rūta Jasienė
(vardas ir pavardė)

Finansų direktorė

(parašas)

Žydra Visockienė
(vardas ir pavardė)

VŠĮ „SAUGI PRADŽIA“ VEIKLOS ATASKAITA

2014-03-20

Kaunas

VŠĮ „Saugi pradžia“ – SDG įmonių grupės narė, nuo 2010 m. gruodžio mėnesio perėmusi socialinių projektų organizavimą ir vykdymą.

VŠĮ „Saugi pradžia“ yra ne pelno įstaiga, įsteigta iš Uždarnosios akcinės bendrovės „SDG“ ir UAB „SDG kodas“ lėšų lygiomis dalimis. Įstaigos dalininkų kapitalas 2013 m. pradžioje ir pabaigoje sudarė 200 Lt. 2013 m. VŠĮ „Saugi pradžia“ ilgalaikio turto neįsigijo.

2013 m. įstaigoje dirbo 3 darbuotojai.

Veikla, įgyvendinant įstatuose numatytus tikslus:

2013 m. liepos mėnesį buvo vykdomas projektas „Neužmirštama vasara“. Projekto metu vaikai iš Paparčių šv. Juozapo vaikų globos namų, iš vaikų dienos centrų Kaišiadoryse ir Žiežmariuose susipažino su skirtingomis turiningo laisvalaikio formomis, turėjo galimybę susipažinti su sritimis, kurios ateityje galės tapti jų profesiniu pasirinkimu (gamtosaugininkas, malūnininkas, verslininkas, marketingo specialistas, laborantas, vairuotojas ir pan.), sukaupė išpūdžių, kurie suteikė jų vasaros atostogoms spalvų, turinio ir prasmės, praplėtė akiratį įgydami naujų žinių, susipažino su naujais žmonėmis bei pabuvojo naujose vietose. Projektą finansavo Kaišiadorių rajono savivaldybė, priemonėmis ir prizais prisidėjo UAB „SDG“.

2013 m. rugsėjo 1 –ją dieną, jau šeštąjį kartą organizuota ir vykdyta akcija „Apsaugokime mūsų ateitį“, kurios metu dalinti atšvaitai, šviesą atspindinčios liemenės, saugios kelionės į mokyklą rinkiniai, knygelės apie saugų eismą ir piešimo sąsiuviniai kaimo mokyklų ir globos namų pradinukams. Akcijos tikslas, kad kuo daugiau pradinukų jaustųsi saugūs ir matomi gatvėje. Susitikimų metu vaikams buvo aiškinama kaip saugiai elgtis namuose, kelyje ir mokykloje, parodoma kaip tinkamai naudoti atšvaitus. Projektą parėmė: UAB „SDG“, UAB „SDG kodas“, UAB „Moderni klasika“, UAB „Egersund net“, UAB „Apastata“, UAB „Šilalės statyba“, UAB „Rytas“, UAB „Kitron“, Tauragės žinios. Suteikta parama panaudota papildomų atšvaitų pirkimui, rėmėjų logotipų uždėjimui ant atšvaitų, rajoninių mokyklų visoje Lietuvoje lankymui (kurui). Vaikiškomis knygelėmis prie akcijos prisidėjo leidykla „Šviesa“.

Rugsėjo – lapkričio mėnesiais dvejose Vilkaviškio rajono mokyklose buvo vykdomas projektas „Sveikas ir aktyvus moksleivis“. Projekto metu moksleiviai klausėsi pamokėlių apie aktyvią bei sveiką gyvenseną, mokėsi saugiai ir taisyklingai mankštintis, kartu atliko pratimus, diskutavo apie fizinius

pratimus ir mankštas, jų svarbą. Projektą finansavo Vilkaviškio rajono savivaldybė, priemonėmis ir prizais prisidėjo UAB „SDG“.

Ketvirtus metus iš eilės buvo vykdomas projektas „Kalėdinės vaikų svajonės“, kurio metu globos namuose augantys vaikai kūrė atvirukus ir už juos gavo piniginį atlygį. Taip vaikai skatinami dirbti, o už darbelį jiems atlyginama ne tik pinigine išraiška, bet ir pildosi vaikų norai, nes atviruko antroje pusėje vaikai užrašo savo svajonę, o įsigijusieji ar gavusieji atviruką gali tą svajonę išpildyti. Projektas skirtas vaikų veiklumo ir iniciatyvos skatinimui bei savarankiškumo ugdymui, o įmonės skatinamos elgtis atsakingai. Projekte dalyvavo vaikai iš beveik 40 vaikų globos namų, sukurta per 4800 atvirukų. Naujovė projekte – vaikučių kurtus atvirukus buvo galima įsigyti knygynuose: UAB „Humanitas“ knygyne „Tūkstantis ir viena knyga“, Centriniam knygyne, Šv. Kazimiero knygyne, Reginos Urlikienės knygyne, esančiuose Kaune. Projektą rėmė: UAB „SDG“, UAB „Elektromontuotojas“, UAB „Moderni klasika“, asociacija „Investors‘ forum“, UAB „Astin-Baltic“, UAB „Raudonių ūkis“, UAB „Lidora“, UAB „NIB valymas“, UAB „Esemda“, UAB „Fiksera“, UAB „Altas“, UAB „Erosus“, UAB „Aisuva“, UAB „De futuro“, UAB „Plamega“, UAB „Eoltas“, UAB „Baltijos vertimai“, UAB „Xo technika“. Leidykla „Alma litera“, prie projekto prisidėjo knygomis, „Rimi“ prekybos tinklas – saldainiais, UAB „Theca furniture“ penkiems vaikų globos namams dovanojo baldus. UAB „SDG“ darbuotojos, nešinos dovanomis lankėsi Pagynės vaikų globos namuose.

Gauta parama 2013 m.:

Didžiausi VšĮ „Saugi pradžia“ 2013 m. veiklos rėmėjai UAB „SDG“. 2013 m. iš veiklos VšĮ „Saugi pradžia“ uždirbo 488 Lt.

2013 m. veiklai buvo gauta 137.656 Lt paramos, per 2013 m. išleista 139.796 Lt (126.584 Lt paramos išleista VšĮ „Saugi pradžia“ projektams, akcijoms organizuoti ir vykdyti, 13.972 Lt suteikta parama).

Planai 2014 m.:

Plečiant Įstaigos veiklą rengti, administruoti ir vykdyti projektus, organizuoti konkursus, mokymų programas, teikti įvairių formų mokymo, konsultavimo paslaugas, rengti konferencijas, seminarus, pasitarimus, parodas, konkursus ir kitus renginius, organizuoti ir vykdyti laisvalaikio užimtumą, informuoti ir viešinti savo veiklą, gauti ir teikti paramą, vykdyti leidybinę veiklą.

VšĮ „Saugi pradžia“ ir toliau kvies susivienyti geriems darbams, organizuos kasmetines akcijas ir Įstaigos veiklos tikslams ir uždaviniams atitinkančius projektus, ieškos rėmėjų vykdomai veiklai įgyvendinti.

Pagarbiai

Direktorė Rūta Jasienė

